

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
городского округа Королёв Московской области
«Детский сад комбинированного вида №48 «Тополёк»
(МБДОУ «Детский сад №48»)

topolek.33@list.ru
телефоны 8(498)646-92-09,
8 (495)519-84-38

141091, Московская обл.,
г.о. Королёв, мкр. Юбилейный,
ул.К.Д.Трофимова, 5

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзного комитета
первичной профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад №48»
_____ Т.В. Фемяк

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №48»
_____ С.Ф. Полешкина
Приказ № 205 от 01.09.2017 г.

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете:
Протокол №1 от 31.08.2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ УТРЕННИКОВ
в МБДОУ «Детский сад №48».**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад комбинированного вида №48 «Тополёк» (далее – Учреждение) в соответствии с Законом «Об образовании», Уставом МБДОУ и определяет деятельность педагогических работников учреждения при подготовке и проведении праздников.
- 1.2. Организация и проведение праздников преследует за собой решение основных задач:
 - поддержание и укрепление традиции празднования знаменательных дат в Российской Федерации;
 - системность взаимодействия воспитателей и музыкального руководителя при качественной организации и проведении детских праздников;
 - создание методического банка данных дошкольного учреждения и педагогов при организации утренников;
 - создание атмосферы радости, веселья, торжества воспитанникам;
 - художественное воспитание, формирование вкуса детей, развитие у детей чувства прекрасного, красивого, объединение людей общностью переживаний, эмоциональным настроем.

2. Содержание работы

- 2.1. Тематический и праздничный репертуар должен быть художественным, актуальным, насыщенным и соответствовать программным требованиям.
- 2.2. Сценарий утренника составляется музыкальным руководителем, обсуждается на педагогическом часе, утверждается заведующим за 1 месяц до проведения мероприятия.
- 2.3. В сценарий утренников включаются подвижные игры, конкурсы, эстафеты, танцы, стихи в соответствии с возрастом детей. Выбор и качество исполнения стихов детьми на утреннике необходимо продумывать. Задача воспитателей – научить ребят читать стихи эмоционально, без подражания взрослым.
- 2.4. Музыкальные произведения используются музыкальным руководителем на фортепьяно, магнитофоне.
- 2.5. Программа утренника составляется так, чтобы дети имели возможность участвовать все.
- 2.6. Заключительным моментом в организации детского праздника – угощение, сюрпризный момент.
- 2.7. Сценарий утренника должен обязательно учитывать выполнение правил техники безопасности и пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей.

3. Обязанности музыкального руководителя в подготовке праздника

- 3.1. Музыкальный руководитель составляет сценарий утренника в соответствии с определенной темой и возрастом детей.
- 3.2. Планирует занятия, на которых постепенно разучивается материал к празднику: сценки, песни, танцы, игры.
- 3.3. Планирует и проводит индивидуальные и подгрупповые занятия по отработке танцев, песен, постановок.
- 3.4. Планирует работу с воспитателями над ролью на празднике.
- 3.5. Подбирает музыкальное и внешнее оформление праздника;
- 3.6. Подбирает детские костюмы, эстетику праздничной одежды детей.

4. Обязанности воспитателей при подготовке и проведении праздника

- 4.1. Принимать активное участие в занятиях при подготовке к праздникам: разучивание с детьми песен, стихов, танцев, театральных постановок.
 - 4.2. Вне музыкальных занятий проводить работу по закреплению разученного материала на занятиях.
 - 4.3. Оказывать помощь музыкальному руководителю в работе над театральными постановками, участие в них.
 - 4.4. Ознакомиться со сценарием утренника за 1 месяц до его проведения, распределить между собой роли и обязанности: кто займется подготовкой атрибутов, костюмов, оформлением помещения и т.д.
- знание сценария утренника, последовательности номеров;
 - участие в оформлении музыкального зала для проведения праздника;
 - организация обслуживающего персонала в одевании детей к утреннику;

- организация работы с родителями по оснащению детей костюмами, праздничной одеждой.

4.5. Организовывать работу с родителями по правилам их поведения на утренниках и выполнения правил пожарной безопасности, техники безопасности, СанПиН 2.4.1. 3049-13.

- обеспечение посещения праздников родителями с дошкольного возраста без количественного перенасыщения.

5. Порядок проведения утренников

5.1. Согласно Основной образовательной программы «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой в МБДОУ «Детский сад №48» являются традиционными следующие праздники :

Для детей раннего возраста (2-3 года) – тематическое мероприятие «Осень»; Новогодний утренник; тематическое мероприятие « Весна»; тематическое развлечение, посвященное Дню защиты детей.

Для детей младшего дошкольного возраста (3-5 лет) – тематическое мероприятие «Осень»; тематическое мероприятие «День Матери»; Новогодний утренник; тематическое мероприятие «День Защитника Отечества»; весенний утренник, посвященный 8 марта; тематическое развлечение, посвященное Дню защиты детей.

Для детей старшего дошкольного возраста (5-7 лет) – тематическое мероприятие «Осень»; тематическое мероприятие «День Матери»; Новогодний утренник; тематическое мероприятие «День Защитника Отечества»; весенний утренник, посвященный 8 марта; тематическое мероприятие «День Победы»; тематическое развлечение, посвященное Дню защиты детей.

Для детей подготовительной группы – добавляется Выпускной бал.

5.2. Для детей дошкольных групп (3-7 лет) утренники проводятся в музыкальном зале с приглашением одного из родителей (члена семьи) воспитанника.

5.2. Для детей раннего возраста утренники проводятся в форме развлечения без приглашения родителей и с минимальным количеством персонажей (не больше 2-человек).

5.3. Утренники проводятся согласно графика, составленного заместителем заведующего по ВМР за две недели до их проведения и утверждается приказом заведующего ДОО.

5.4. Заместитель заведующего по ВМР доводит информацию до сведения работников детского сада о времени проведения утренников в каждой возрастной группе.

5.5. Проведение утренников планируется:

Согласно требованиям Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13

"Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"

п. XI. Требования к приему детей в дошкольные образовательные организации, режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса.

п.п.11.11. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно.

п.п.11.12. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день.

- для детей от 2 до 5 лет – в утреннее время с 9 часов 15 минут;
- для детей от 5 до 7 лет – в послеобеденное время с 15 часов 15 минут.

5.6. В конце утренника все воспитанники получают сюрпризы или подарки.

6. Права и обязанности родителей при подготовке и во время проведения утренников

1. Утренники в детском саду проводятся не для родителей, а для детей.
2. Во время подготовки к празднику родители участвуют в изготовлении костюмов, разучивании стихотворений с детьми.
3. При выполнении Санитарно – эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях 2.4.1.3049-13: вход в музыкальный зал разрешается в сменной обуви и без верхней одежды (в холодное время года).
4. Во время проведения утренника запрещается пользоваться сотовыми телефонами.
5. Фото и видео съемка могут быть произведены только со своего места.
6. Нельзя отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места.
7. Во время утренника родителям запрещается переходить с одного места на другое, вставать со своего места.
8. Не желательно присутствие на празднике детей (среди гостей) более младшего возраста.
9. К каждому ребенку приглашается только по одному родителю.
10. Строгое соблюдение Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 г №390 «О противопожарном режиме» в п.32 пп.г, пп.е (а именно): г) уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др; е) не допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми (0,75 кв.м. площади пола на одного человека – ППБ -0- 148 -87 Приложение 11 п.б);
11. По просьбе музыкального руководителя и воспитателя родители могут принимать участие в проведении детского утренника (спеть вместе с детьми песню, станцевать с ребенком, поиграть, рассказать вместе с ребенком шутку-малютку или стихотворение).
12. В случае невыполнения вышеуказанных правил или другого неадекватного поведения со стороны родителей администрация детского сада оставляет за собой право не приглашать родителей на праздники и проводить праздники без родителей, так как несоблюдение этих элементарных правил отвлекает детей, мешает им почувствовать себя главными участниками действия.